

Принято
На Совете колледжа
Протокол № 28 от 20.11.2018г

Утверждаю
Директор ФКПОУ «МЭКИ»
Минтруда России
В.Н. Медведев
«6» ноября 2018г.



Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Российской Федерации № 1697-р от 16.08.2018г. Об утверждении плана мероприятий ("дорожной карты") по развитию конкуренции в отраслях экономики Российской Федерации и переходу отдельных сфер естественных монополий из состояния естественной монополии в состояние конкурентного рынка на 2018 - 2020 годы (далее - антимонопольный комплаенс).

1.2. Настоящее положение распространяется на всех работников ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России (далее – учреждение).

1.3. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

1.4. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства в сфере естественных монополий, связанных с предоставлением услуг горячего и холодного водоснабжения, теплоснабжения;

- обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг, и другое, предусмотренное действующим законодательством;

- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности учреждения;

- повышение уровня правовой культуры в учреждении.

1.5. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

- управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;

- контроль соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности организации в учреждении антимонопольного комплаенса.

1.6. Принципы антимонопольного комплаенса:

- законность;

- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Ответственный за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России

2.1. Основными функциональными обязанностями ответственного за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России (далее – ответственное лицо) являются:

- обеспечение разработки локальных актов, обеспечивающих развитие и функционирование антимонопольного комплаенса в учреждении;
- обеспечение координации и методологическое обеспечение мероприятий антимонопольного комплаенса в учреждении;
- контроль за функционированием антимонопольного комплаенса в учреждении;
- организация выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности учреждения;
- инициирование мероприятий по минимизации рисков нарушения антимонопольного законодательства в учреждении;
- информирование должностных лиц учреждения, в зоне ответственности которых имеются соответствующие антимонопольные риски, и директора учреждения о выявленных рисках;
- организация взаимодействия со структурными подразделениями учреждения по вопросам реализации антимонопольного комплаенса в учреждении;
- организация работы комиссии по внутреннему обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России.

2.2. Ответственное лицо является председателем комиссии по внутреннему обеспечению соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России (далее – комиссия).

2.3. Комиссия назначается директором учреждения из числа работников колледжа-интерната и состоит не менее чем из трех человек.

2.4. Обязанности комиссии:

- выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- организация обучения работников учреждения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса;
- оценка эффективности антимонопольного комплаенса;

3. Выявление и оценка рисков

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности учреждения требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. Комиссия проводит следующие мероприятия:

3.2.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 1 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).

3.2.2. Анализ проектов локальных актов, разработанных и действующих в учреждении, относящихся к сфере деятельности учреждения и реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет

соответствия их антимонопольному законодательству.

3.2.3. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.

3.2.4. Разработка и поддержание в актуальном состоянии методики выявления внутренних и внешних рисков нарушения антимонопольного законодательства в рамках реализации в учреждении антимонопольного комплаенса.

3.2.5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля.

3.2.6. Проведение постоянного мониторинга для выявления в учреждении остаточных рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.3. Анализ выявленных в учреждении нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 1 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа учреждением реализуются следующие мероприятия:

3.3.1. Осуществляется сбор сведений, в том числе в подразделениях учреждения, о наличии выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства.

3.3.2. Составляется перечень выявленных нарушений антимонопольного законодательства.

Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последний календарный год нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных учреждением на недопущение повторения нарушения. Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать классификацию по сферам деятельности учреждения.

3.4. Анализ действующих локальных актов учреждения, на предмет соответствия их антимонопольному законодательству проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа реализуются следующие мероприятия:

3.4.1. Разрабатываются локальные акты учреждения.

3.4.2. Действующие локальные акты размещаются на официальном сайте учреждения в сети Интернет в свободном доступе.

3.4.3. Осуществляется сбор и анализ замечаний и предложений.

3.5. При проведении анализа проектов локальных актов учреждения на предмет соответствия их антимонопольному законодательству, учреждением реализуются следующие мероприятия:

3.5.1. При создании локального акта учреждения осуществляется сбор и анализ поступивших предложений и замечаний.

3.6. В случае выявления положений проектов локальных актов, противоречащих антимонопольному законодательству, комиссия составляет протокол, с указанием данных положений и статьи какого закона данное положение нарушает.

3.7. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства комиссией реализуются следующие мероприятия:

3.7.1. На постоянной основе осуществляется сбор сведений, в том числе в подразделениях учреждения, о правоприменительной практике в учреждении.

3.7.2. По итогам сбора указанной информации подготавливается протокол об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о

проблемах правоприменения.

3.7.3. Один раз в полугодие проводятся рабочие совещания комиссии с уполномоченными работниками учреждения по обсуждению результатов правоприменительной практики и по вопросам проблем правоприменения.

3.7.4. По итогам проведения указанного совещания составляется протокол, а также подготавливаются предложения по решению проблем правоприменения.

3.8. При выявлении отдельных рисков учреждения проводится их оценка в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

| Уровень риска | Описание риска |
|----------------|--|
| Низкий | Вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствуют |
| Незначительный | Возможность выдачи предупреждения |
| Существенный | Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий | Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация, приостановление деятельности) |

3.9. По результатам проведения оценки рисков, выявленных по результатам проведенных мероприятий антимонопольного комплаенса, уполномоченной комиссией совместно с другими подразделениями учреждения составляются карты рисков по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.10. В карты рисков включаются:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;
- описание причин возникновения рисков;
- описание условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- наличие (отсутствие) остаточных рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

3.11. Карты рисков составляются не реже одного раза в год, утверждаются директором учреждения или уполномоченным им лицом, и размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

4. Проведение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства комиссией на основе карты рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается план мероприятий по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается ежегодно.

4.3. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

4.4. Комиссия осуществляет мониторинг исполнения планов мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5. Организация обучения работников учреждения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

5.1. Учреждение организует систематическое обучение своих работников требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса, согласно осуществления деятельности учреждения, в следующих формах:

- повышение квалификации;
- переподготовка (при необходимости).

5.2. Организация повышения квалификации и прохождение переподготовки работников в части изучения требований антимонопольного законодательства осуществляется в соответствии с законодательством.

Приложение 1
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России

Карта рисков

| № | Выявлен-ные риски | Описа-ние рисков | Причины возникновения рисков | Мероприятия по минимизации и устранению рисков | Наличие (отсутствие) остаточных рисков | Вероятность повторного возникновения рисков |
|----------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---|---|--|
| | | | | | | |

Приложение 2
к Положению об организации
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
в ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России

**План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства**

| № | Мероприятие | Описание действий | Ответственный | Срок |
|---|-------------|-------------------|---------------|------|
| | | | | |